Anexo II

Formulário de Brindes, Presentes e Hospitalidades

**Instruções ao Solicitante:**

* Incluir as informações completas e detalhadas;
* Preencher e submeter este formulário imediatamente após a oferta e/ou recebimento de brindes, presentes, refeições, entretenimentos e hospitalidades;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dados do Colaborador do Grupo JAV**

**Nome:** 

**Cargo:** 

**Unidade de Negócio:** 

**E-mail:** 

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dados do Terceiro**

**Nome:** 

**CNPJ:** 

**E-mail:** 

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informações relevantes sobre os brindes, presentes, entretenimentos, refeições e hospitalidades**

**Classificação**:



**Valor total (mesmo que estimado):**  

**Valor por pessoa (mesmo que estimado):** 

**Descrição do que está sendo recebido ou ofertado:** 

**Tipo de Relacionamento**:





**Motivo do oferecimento e/ou recebimento de brindes, presentes, refeições, entretenimentos e hospitalidades:**



Declaro que as informações por mim prestadas neste documento são verdadeiras, não havendo a omissão de nenhuma informação.

**Nome completo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Assinatura**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Data**: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_